



Stellenausschreibung Mitarbeiter Tourist-Information

Die Gemeinde Rosenthal am Rennsteig sucht **zum 01.03.2021** einen **Mitarbeiter (m/w/d) für die Tourist-Information** in Teilzeit von **20 Wochenarbeitsstunden**. Die Vergütung erfolgt nach dem TVöD sowie die im öffentlichen Dienst üblichen Sozialleistungen.

Ihre Aufgabenschwerpunkte:

- Betreuung und Information der Gäste
- Angebot und Vermittlung von touristischen Leistungen
- Bearbeitung von Gästeanfragen und Erstellung von Programmen
- digitale Erfassung des Wanderwegenetzes
- Organisation und Durchführung touristischer Veranstaltungen
- Entwicklung zielgruppengerechter Konzepte für diverse Veranstaltungen
- Unterstützung bei der Presse- und Öffentlichkeitsarbeit, selbständiges Verfassen von Texten und Pressemitteilungen
- Unterstützung bei der Erstellung von Werbematerialien
- Kontakt mit touristischen Partnern (Hotellerie, Gastronomie, Verbände etc.)

Ihr Profil:

- Kaufmann für Tourismus und Freizeit, alternativ eine verwaltungstechnische oder kaufmännische Ausbildung, vorzugsweise in der Hotellerie/Gastronomie
- sicherer Umgang mit den gängigen MS-Office-Programmen
- Bereitschaft zu Arbeitseinsätzen außerhalb der Regelarbeitszeit, insbesondere Wochenendarbeit
- sehr gute Orts- und Regionalkenntnisse
- selbständiges und zuverlässiges Arbeiten, Einsatzfreude und Flexibilität sowie Sozialkompetenz und Teamgeist
- hohes Maß an Kunden- und Serviceorientierung sowie freundliches, gewandtes und sicheres Auftreten
- Berufserfahrungen im Bereich Tourismus bzw. Kundenbetreuung sind von Vorteil
- wünschenswert sind gute Englischkenntnisse
- ein gültiger Führerschein der Klasse B wird vorausgesetzt

Wir bieten Ihnen:

vielseitiges und anspruchsvolles Aufgabengebiet, umfassende Einarbeitung und bedarfsgerechte Fortbildungsmöglichkeiten angenehme Arbeitsatmosphäre.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann senden Sie uns bitte Ihre aussagefähigen und vollständigen Bewerbungsunterlagen **bis zum 15.01.2021** postalisch an:

Gemeindeverwaltung Rosenthal am Rennsteig
Personalamt
Rennsteig 2
07366 Rosenthal am Rennsteig

Bewerbungen per Email können nicht berücksichtigt werden.

Kosten in Zusammenhang mit dem Bewerbungsverfahren werden nicht erstattet. Für die Rücksendung von postalisch eingehenden Bewerbungsunterlagen legen Sie bitte einen ausreichend frankierten Rückumschlag bei. Sechs Monate nach Beendigung des Auswahlverfahrens erfolgt die Vernichtung bzw. Löschung der Unterlagen (Art. 17, 18 und 21 DSGVO).